

## ขออนุมัติ เครื่อง โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต TELEPHONE & INTERNET

บริษัท.....จำกัด

วันที่.....เดือน .....พ.ศ. ....

เรียน ผู้บัญชาการ / ผู้อำนวยการ / ผจก. ฝ่ายบุคคล

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง .....แผนก/ฝ่าย.....

**ส่วนที่ 1**     โทรศัพท์แบบใช้โทร     โทรศัพท์แบบสมาร์ทโฟน     เบอร์โทร (..... นาที / เดือน)

**ส่วนที่ 2**     แอร์การ์ดเปล่า เพื่อใส่ซิมหมายเลข .....     แอร์การ์ดพร้อมอินเทอร์เน็ต

**ส่วนที่ 3**     อินเทอร์เน็ตติดตั้งในพื้นที่ไซต์งาน หมายเหตุ ขอใช้สัญญาเช่าเครือข่าย .....

โครงการ .....    งบประมาณโครงการ .....

**หมายเหตุ**

- บริษัทกำหนด เครื่อง เครือข่าย แพคเกจ/โปร โมชันตามความเหมาะสม
- การติดตั้งในพื้นที่ไซต์งาน จะต้องทำการขอเบิก – คืน อุปกรณ์ทุกชิ้น เมื่อเสร็จสิ้นงาน โครงการนั้น ๆ ซึ่งจะมีค่าปรับกรณีสูญหาย

ข้าพเจ้าจะดูแลรับผิดชอบในทรัพย์สินของบริษัทข้างต้นเป็นอย่างดี รวมถึงค่าความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นตามจริง กรณีที่ข้าพเจ้าได้กระทำโดยความประมาท

ลงชื่อพนักงาน Employee signature \_\_\_\_\_

บันทึก.....

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา Comment..... ..... ลงชื่อผู้บังคับบัญชา Immed. Supv.'s signature (.....)___/___/___	ลงชื่อผู้จัดการฝ่าย Dept. Manager's signature <input type="radio"/> เห็นชอบ agree <input type="radio"/> ปฏิเสธ disagree (.....)___/___/___
ลงชื่อ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล Human Resource's signature (.....)___/___/___	ผู้อนุมัติ / กรรมการผู้บริหาร Approval / Managing Director's signature (.....)___/___/___